

MUNICÍPIO DE MAÇÃO
PROTEÇÃO DE DADOS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

FICHA DE INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS
EVENTOS E ATIVIDADES CULTURAIS, DESPORTIVAS E SOCIAIS MUNICIPAIS
cm-macao.protecaodedados.pt/p/informacao/

IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO	
Referência	#PEPD - 0419-20260302 - @CM-Macao - FITD - Eventos
Classificação	Documento Público
Data de Elaboração	2 de março de 2026
Versão	1.0 – Março de 2026
Autor	Encarregado da Proteção de Dados
Destinatário	Publicação na Plataforma de Proteção de Dados Municipal

O Município de Mação procede, no exercício das suas atribuições em matéria de cultura, turismo, desporto, ação social e demais competências municipais, ao tratamento dos dados pessoais dos utentes, participantes e interessados nas atividades, eventos e iniciativas organizadas ou promovidas pelo Município, de acordo com as normas aplicáveis em matéria de proteção de dados, designadamente o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) e a Lei de Execução do RGPD (LERGPD), segundo os seguintes parâmetros:

1. Responsável pelo Tratamento

Município de Mação (doravante designado por Município ou CM-Mação), pessoa coletiva de direito público com o NIPC 506 814 343, com sede na Rua Padre António Pereira Figueiredo, 6120-750 Mação, telefone (+351) 241 577 200, correio eletrónico geral@cm-macao.pt e sítio eletrónico www.cm-macao.pt.

2. Contactos do Encarregado da Proteção de Dados

O Município de Mação designou um Encarregado da Proteção de Dados (EPD) externo, nos termos do artigo 37.º, n.º 6, do RGPD, estando disponível através do endereço de correio eletrónico institucional protecaodedados@cm-macao.pt, do endereço direto manuel.melo@dataprotectionofficer.pt, do telemóvel (+351) 911 879 220 e do telefone geral (+351) 213 243 750. O Encarregado da Proteção de Dados pode igualmente ser contactado presencialmente, mediante agendamento prévio, na sede do Município, ou através da Plataforma de Proteção de Dados Municipal em cm-macao.protecaodedados.pt/p/suporte/.

3. Categorias de Titulares de Dados

Utentes dos serviços municipais, munícipes e todos os cidadãos interessados ou participantes nas atividades, eventos e iniciativas desenvolvidas pelo Município de Mação nos seus domínios de competência, designadamente nas áreas da cultura, turismo, desporto, ação social, educação, ambiente, juventude e demais atividades de animação e promoção territorial.

4. Dados Pessoais a Tratar

Categorias gerais de dados pessoais, tais como dados de identificação (nome completo, número de identificação civil, data de nascimento), dados de contacto (morada postal, endereço de correio eletrónico, números de telefone), dados de habilitações e interesse profissional quando relevantes para a atividade em causa, e dados de participação e inscrição em eventos ou atividades.

Em situações específicas de recolha de fotografias, gravação de imagem e som no âmbito de eventos e atividades municipais, são tratadas categorias especiais de dados pessoais, designadamente dados biométricos relativos à imagem e à voz, sempre que tal tratamento seja considerado necessário, proporcional e adequado à prossecução das finalidades de divulgação e comunicação das atividades municipais.

5. Contexto e Finalidade do Tratamento

Os dados pessoais dos titulares são tratados para as finalidades de gestão de inscrições e participações em eventos e atividades municipais; divulgação, promoção e comunicação das publicações, iniciativas, eventos e, em geral, das atividades culturais, turísticas, desportivas, sociais, educativas e recreativas organizadas

pelo Município; gestão do relacionamento com os utentes e participantes; cumprimento de obrigações legais; e exercício ou defesa de direitos.

6. Fundamento Jurídico

O tratamento dos dados tem como fundamento, consoante as situações concretas, o exercício de funções de interesse público pelo Município (artigo 6.º, n.º 1, alínea e), do RGPD), o consentimento expresso do titular dos dados, designadamente para o tratamento da imagem e voz e para a divulgação pública de fotografias e gravações (artigo 6.º, n.º 1, alínea a), do RGPD), o cumprimento de obrigações legais (artigo 6.º, n.º 1, alínea c), do RGPD), ou a prossecução de interesses legítimos do Município (artigo 6.º, n.º 1, alínea f), do RGPD), sendo o fundamento especificado em cada uma das atividades concretamente realizadas.

7. Consequências do Não Fornecimento dos Dados

Sempre que o fundamento da legitimidade do tratamento é o consentimento, o titular dos dados não está obrigado a permitir o tratamento dos dados pessoais, pelo que, não consentindo, ou retirando posteriormente o consentimento previamente prestado, não serão os mesmos objeto de tratamento, sendo, neste último caso, apagados os dados pessoais em referência, sem afetar a legalidade das operações entretanto realizadas até à data da retirada do consentimento. Para a inscrição em determinadas atividades, o fornecimento de dados mínimos de identificação e contacto pode ser obrigatório para efeitos de gestão de inscrições e segurança dos participantes.

8. Destinatários

O Município procede ao tratamento dos dados por si, através de trabalhadores sujeitos à obrigação de sigilo profissional, ou através de subcontratantes credenciados para a prestação de serviços, devidamente selecionados e vinculados a estritas medidas técnicas e organizativas de proteção dos dados pessoais. Mediante consentimento expresso, no caso específico de fotografias, gravações de vídeo, imagens e sons, estas poderão ser objeto de divulgação pública, através de vários meios ou canais de comunicação do Município, designadamente boletins informativos, revista municipal, sítio eletrónico e redes sociais.

9. Transferências Internacionais

[Quando a divulgação de imagens e conteúdos é realizada através de redes sociais (Facebook, Instagram, YouTube), os dados podem ser transferidos para países fora do Espaço Económico Europeu, estando estas transferências sujeitas às políticas de privacidade das respetivas plataformas e às garantias previstas no RGPD.]

10. Medidas de Segurança

Estão implementadas as medidas de segurança técnicas e organizativas consideradas adequadas para assegurar um nível de segurança do tratamento dos dados adequado ao risco, nos termos do artigo 32.º do RGPD.

11. Local de Recolha de Dados

Os dados são recolhidos por técnicos designados pelo Município, através de formulários de inscrição em papel ou digitais, durante os eventos e atividades, e através de captação de imagem e som nos locais dos eventos, estando garantida a privacidade e a confidencialidade da recolha e a integridade, qualidade e exatidão dos dados.

12. Prazo de Conservação

Os dados pessoais são conservados pelo período necessário à execução de cada uma das concretas atividades ou eventos do Município, findo o qual serão apagados, sem prejuízo das situações de conservação legalmente exigida ou das situações de manutenção de arquivo institucional para efeitos de memória e património cultural municipal, nos termos da legislação arquivística aplicável. Os dados de imagem e voz são conservados pelo período necessário à divulgação das atividades, podendo ser mantidos em arquivo institucional mediante consentimento ou quando justificado por interesse público na preservação da memória coletiva.

13. Comunicação de Dados e Decisões Automatizadas

Com exceção das situações de obrigatoriedade legal e da divulgação pública autorizada de imagens e conteúdos, não existem operações de comunicação de dados a terceiros. Não são realizadas operações de interconexão de dados pessoais nem decisões automatizadas.

14. Direitos do Titular dos Dados

O titular dos dados tem o direito de solicitar ao Município de Mação, nos termos e condições previstos no Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados, o acesso aos seus dados pessoais, incluindo o direito de obter confirmação de que os dados que lhe digam respeito são ou não objeto de tratamento e, se for esse o caso, o acesso aos dados e a informações sobre o tratamento (artigo 15.º do RGPD); a retificação dos dados pessoais inexatos ou a completude de dados incompletos (artigo 16.º do RGPD); o apagamento dos dados pessoais, quando se verifiquem os fundamentos legalmente previstos (artigo 17.º do RGPD); a limitação do tratamento quando se verifiquem os fundamentos legalmente previstos (artigo 18.º do RGPD); a portabilidade dos dados, consistindo no direito de receber os dados pessoais que lhe digam respeito num formato estruturado, de uso corrente e de leitura automática, e o direito de transmitir esses dados a outro responsável pelo tratamento, quando tecnicamente possível (artigo 20.º do RGPD); a oposição ao tratamento dos seus dados pessoais quando este se basear em interesses legítimos do responsável pelo tratamento ou de terceiros, incluindo a oposição ao tratamento para efeitos de marketing direto (artigo 21.º do RGPD); quando o tratamento se basear no consentimento, o direito de retirar o consentimento a qualquer momento, sem comprometer a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado (artigo 7.º, n.º 3, do RGPD); e o direito de não ficar sujeito a nenhuma decisão exclusivamente baseada no tratamento automatizado, incluindo a definição de perfis, que produza efeitos na sua esfera jurídica ou que o afete significativamente de forma similar (artigo 22.º do RGPD).

Para exercer qualquer destes direitos, o titular dos dados deve dirigir-se ao Encarregado da Proteção de Dados através dos contactos indicados na presente ficha informativa ou através dos formulários disponíveis em cm-macao.protecaodedados.pt/p/formularios/. O Município compromete-se a responder aos pedidos

de exercício de direitos no prazo máximo de trinta dias a contar da receção do pedido, podendo este prazo ser prorrogado por mais sessenta dias se necessário, tendo em conta a complexidade e o número de pedidos, sendo o titular dos dados informado dessa prorrogação e dos respetivos motivos, nos termos do artigo 12.º, n.º 3, do RGPD.

15. Direito de Reclamação à Autoridade de Controlo

Sem prejuízo de qualquer outro recurso administrativo ou judicial, o titular dos dados tem o direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd), autoridade de controlo em matéria de proteção de dados pessoais em Portugal, nos termos do artigo 77.º do RGPD. Os contactos da CNPD são os seguintes: morada na Avenida D. Carlos I, n.º 134, 1.º, 1200-651 Lisboa; telefone (+351) 213 928 400; correio eletrónico geral@cnpd.pt; sítio eletrónico www.cnpd.pt. O Município incentiva os titulares dos dados a contactarem em primeiro lugar o Encarregado da Proteção de Dados para esclarecimento de dúvidas ou resolução de questões, sem prejuízo do direito de apresentar reclamação diretamente à autoridade de controlo.

16. Endereço para Exercício de Direitos

Para solicitar qualquer informação adicional sobre o tratamento de dados pessoais, apresentar reclamações, exercer direitos ou comunicar incidentes de segurança da informação, os titulares dos dados devem contactar o Encarregado da Proteção de Dados através do endereço de correio eletrónico institucional protecaodedados@cm-macao.pt, do endereço direto manuel.melo@dataprotectionofficer.pt, ou através do formulário específico para exercício de direitos disponível na Plataforma de Proteção de Dados Municipal em cm-macao.protecaodedados.pt/p/formularios/.

17. Política de Proteção de Dados

As operações de tratamento de dados pessoais pelo Município de Mação são realizadas de acordo com as Políticas de Privacidade e Proteção de Dados adotadas pelo Município, que se encontram disponíveis para consulta na Plataforma de Proteção de Dados Municipal em cm-macao.protecaodedados.pt/p/politicas/. A presente ficha informativa deve ser lida em conjunto com a Política de Proteção de Dados Geral do Município e constitui um instrumento de transparência e de cumprimento das obrigações de informação previstas nos artigos 13.º e 14.º do RGPD.

18. Alterações à Presente Ficha Informativa

O Município de Mação reserva-se o direito de alterar a presente ficha informativa sempre que tal se revele necessário ou apropriado, designadamente em resultado de alterações legislativas ou regulamentares, de alterações nas práticas de tratamento de dados da organização, ou de recomendações ou orientações emitidas pelas autoridades de controlo. Sempre que sejam introduzidas alterações materiais que afetem significativamente os direitos dos titulares dos dados, será disponibilizada na Plataforma de Proteção de Dados Municipal uma versão atualizada com indicação clara da data da última revisão.

O Encarregado da Proteção de Dados

Manuel Melo

Encarregado da Proteção de Dados do Município de Mação

E-mail: protecaodedados@cm-macao.pt | manuel.melo@dataprotectionofficer.pt

Data da última atualização: março de 2026

Versão: 2026.03